

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель ПК МБДОУ  
"Детский сад №17 "Родничок"  
Ю.В.КИШОВА.  
« 25 » ОКТЯБРЯ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ "Детский сад  
№ 17 "Родничок"  
О.Ю.Сердарова.  
« 25 » ОКТЯБРЯ 2021 г.

**Изменения и дополнения к Положению  
по оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №17 «Родничок» города-  
курорта Железноводска Ставропольского края , утвержденного приказом  
№ 121 от 30.04.2020 г.**

25.10.2021 г.



10 21 32

*(Handwritten signature)*



Администрация  
города-курорта Железноводска  
Ставропольского края

**Управление труда  
и социальной защиты  
населения администрации  
города-курорта Железноводска  
Ставропольского края**

357405, г. Железноводск, ул. Ленина, 140  
тел.: 4-47-67, факс 8 (87932) 3-25-13  
E-mail: socsupr\_gel@mail.ru  
ИНН/КПП 2627007746/262701001  
ОГРН 1022603426515

25.10.2021 № 72  
На №171 от 25.10.2021

Заведующему  
муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным  
учреждением «Детский сад № 17  
«Родничок» города-курорта  
Железноводска Ставропольского  
края  
О.Ю. Сердаровой

Председателю профсоюзного  
комитета  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 17  
«Родничок» города-курорта  
Железноводска Ставропольского  
края  
Ю.В. Кишовой

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации дополнительного соглашения к коллективному договору  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 17 «Родничок» города-курорта Железноводска  
Ставропольского края на 2020-2023 годы

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города-курорта Железноводска Ставропольского края сообщает, что  
дополнительное соглашение к коллективному договору муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17  
«Родничок» города-курорта Железноводска Ставропольского края  
на 2020-2023 зарегистрировано 25.10.2021, регистрационный номер 72.

Условия дополнительного соглашения к коллективному договору,  
ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым  
законодательством и иными нормативными правовыми актами,  
содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Начальник управления

О.В. Терещенко

Осыка Оксана Александровна  
(8-87932) 4-26-36

**Внести изменения в раздел  
IV. Выплаты стимулирующего характера**

Изложить пункт г) в следующей редакции:

**г) премиальные выплаты:**

- премирование по итогам работы за год;
- премирование к профессиональному празднику;
- премирование участников конкурсов (на уровне ДООУ, города, края);
- премирование за своевременную сдачу отчетности;
- премирование за высокое качество в постановке, проведении и оформлении утренников;
- премирование за выполнение особо важных и ответственных работ (подготовка к отопительному сезону, подготовка к летнему сезону, подготовка к 1 сентября, ремонт);
- -премирование за оформление стендов наглядной агитации, за образцовое состояние территории ДООУ, за кошение травы на территории ДООУ, за ведение программы АВЕРС, СБИС, ЕГИСО, за работу с наполнением и ведением сайта ДООУ, сайта bus.gov., сайт instagram.com, ведением документации по ГО, ЧС, Антитеррору, за работу психолого-педагогического консилиума ДООУ, за работу по ПДД, за работу по профилактике детского травматизма до 250% от должностного оклада или в абсолютном размере
- Премирование победителям городских и краевых акций - 50% от должностного оклада
- Премирование за результативность внедрения современных интерактивных методик и технологий – 100 % от должностного оклада
- Премирование за работу с молодыми специалистами -100 % от должностного оклада