

Принято:
на заседании
педагогического совета № 1
протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»
Приказ № 1 от 31.08.2020 г.
О.Ю. Сердарова



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 17 «Родничок»
города-курорта Железноводска Ставропольского края
на 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Содержание

Раздел 1. Информационно-аналитическая справка по результатам деятельности учреждения за 2019/2020 учебный год.

- 1.1 Общие сведения об учреждении.
- 1.2. Материально –техническое оснащение учреждения.
- 1.3. Анализ контингента воспитанников.
- 1.4. Анализ состояния здоровья детей.
- 1.5. Педагогические кадры.
- 1.6. Организация методической работы.

Раздел 2. Анализ учебно-воспитательного процесса за 2019/2020 учебный год.

- 2.1. Анализ выполнения годовых задач.
- 2.2. Результаты выполнения программы по всем направлениям за 2019/2020 учебный год.
- 2.3. Анализ школьной готовности дошкольников.
- 2.4. Анализ речевой готовности детей групп компенсирующей направленности.
- 2.5. Анализ организации дополнительного образования.
- 2.6. Анализ сотрудничества с родителями воспитанников.
- 2.7. Организация контроля в ДООУ.
- 2.8. Направления деятельности ДООУ в 2020-2021 учебном году.

Раздел 3. Годовой план работы на 2020-2021 учебный год.

- 3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ
- 3.2. Информационно-аналитическая деятельность.
- 3.3. Организация работы с кадрами.
- 3.4. Педагогические советы
- 3.5. Организационно-методическая работа.
- 3.6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников.
- 3.7. Административно-хозяйственная работа.
- 3.8. План совместной работы МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок» и МБОУ ИСОШ № 4 имени А.М. Клинового.
- 3.9. Организация контроля.

Раздел 3. Годовой план воспитательно-образовательной работы на 2020-2021 учебный год

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ

Цель работы по реализации блока: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДООУ на 2020/2021 учебный год	в течение учебного года	Заведующий
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДООУ на 2020/2021 учебный год в соответствии с ФГОС	в течение учебного года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.)	в течение учебного года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение учебного года	Заведующий
5.	Производственные собрания и инструктажи: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила внутреннего трудового распорядка»; • «Охрана труда и техника безопасности» ; • «Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду»; • «Техника безопасности при проведении новогодних елок»; • «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период»; • «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»; • «Организация летней оздоровительной работы». 	в течение учебного года	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Информационно-аналитическая деятельность.

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение учебного года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2020/2021 уч. г., составление планов по реализации данной работы	Август	Заведующий Педагоги ДОУ
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Заведующий Педагоги ДОУ
4.	Проведение: - рабочих планерок, - методических часов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	в течение учебного года	Заведующий Педагоги ДОУ
5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение учебного года	Заведующий
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение учебного года	Заведующий
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2020/2021 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май 2021 г.	Заведующий Педагоги ДОУ

3.3. Организация работы с кадрами

Распределение педагогов по возрастным группам

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Квалификационная категория
1.	Группа раннего возраста «Карапузики»	Степкина Наталья Алексеевна	Среднее - профессиональное	Высшая
		Степнова Ольга Николаевна	Высшее педагогическое	Высшая
2.	Младшая «Капитошка»	Минасян Амалия Межлумовна	Среднее - профессиональное	Высшая
		Соколова Рена Алперовна	Высшее педагогическое	Высшая
3.	Младшая группа «Растишки»	Емельяненко Татьяна Васильевна	Высшее педагогическое	Первая
		Литовкина Елена Викторовна	Высшее педагогическое	Высшая
4.	Средняя группа «Фантазеры»	Беляева Анастасия Викторовна	Высшее педагогическое	Высшая
		Раткевич Раиса Ивановна	Высшее педагогическое	-
5.	Средняя группа «Гномики»	Шемко Елена Александровна	Высшее педагогическое	Первая
		Рудакова Кристина Алексеевна	Среднее - профессиональное	-
6.	Старшая группа «Лучики»	Миронова Наталья Васильевна	Среднее - профессиональное	Высшая
		Фарсаданян Гаяна Рафаеловна	Высшее педагогическое	Первая
7.	Старшая группа «Звездочки»	Сайян Гаяна Владиевна	Н/высшее педагогическое	-
		Василькова Любовь Викторовна	Среднее - профессиональное	Высшая
8.	Старшая лог.гр. «Теремок»	Сысоева Вера Петровна	Среднее - профессиональное	Высшая
		Степаненко Лариса Петровна	Высшее педагогическое	Высшая
9.	Подготовительная группа «Капельки»	Кишова Юлия Витальевна	Высшее педагогическое	Высшая
		Антонян Элонора Суреновна	Среднее - профессиональное	Высшая
10.	Подготовительная групп «Паровозик»	Дронова Наталья Александровна	Среднее - профессиональное	Высшая
		Грибова Ольга Александровна	Среднее - профессиональное	Высшая
11.	Подготовительная лог.гр. «Солнышко»	Хорина Татьяна Михайловна	Высшее педагогическое	Высшая
		Окасова Жанаркуль Жакпарповна	Среднее - профессиональное	Высшая
12.	Старшая лог.гр. «Почемучки»	Кинасова Анна Владимировна	Высшее педагогическое	Высшая
		Рудневская Ольга Сергеевна	Высшее педагогическое	Высшая
13.	ГКП «Капитошка»	Мкрытчан Кристина	Среднее - профессиональное	-
14.	ГКП «Крепыш»	Асцатуровна	Среднее - профессиональное	-

Распределение педагогов-специалистов по возрастным группам

№	Возрастная группа	Старший вос-ль	Инструктор по ФЗК	Музыкал. рук-ль	Вос-ль по ИЗО	Педагог - психолог	Учитель-логопед
1.	Группа раннего возраста «Карапузики»	ОсиповаЖМ	-	МайсурадзеТ.А	-	Переверзева О.Н.	-
2.	Младшая гр. «Капитошка»	ОсиповаЖМ	-	МайсурадзеТ.А	-	Переверзева О.Н.	-
3.	Младшая гр. «Растишки»	ОсиповаЖМ	-	МайсурадзеТ.А	-	Переверзева О.Н.	-
4.	Средняя гр. «Фантазеры»	ОсиповаЖМ	-	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
5.	Средняя гр. «Гномики»	ОсиповаЖМ	-	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
6.	Старшая гр. «Звездочки»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
7.	Старшая гр. «Лучики»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
8.	Старшая.лог.гр. «Теремок»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	Биктимирова С.В.
9.	Подготов.гр. «Капельки»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
10.	Подготов.гр. «Паровозик»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	-
11.	Подгот. лог.гр. «Солнышко»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	Абрамян Н.В.
12.	Подгот. лог.гр. «Почемучки»	ОсиповаЖМ	СердюковаМ.В	МайсурадзеТ.А	Рязанцева Ю.С.	Переверзева О.Н.	Силютин Н.В.

Распределение педагогов по кружкам

Наименование кружка	Ф.И.О.руководителя	Условия проведения
Кружок «Городки» 5-7 л.	Сердюкова М.В.	Группа «Гномики»
Кружок «Школа мяча» 5-7 л.	Сердюкова М.В.	Группа «Гномики»
Кружок «Веселая палитра» 3-5 л.	Беляева А.В.	Группа «Фантазеры»
Кружок «Фантазеры 5-7 л.	Кишова Ю.В.	Группа «Капельки»
Кружок «Родничок» от 5 до 7 л.	Майсурадзе Т.А.	Музыкальный зал
Кружок «Игралочка» 4-7 л.	Сысоева В.П.	Кабинет логопеда
Кружок «Веселый язычок» 5-7 л.	Биктимирова С.В./ Силютин Н.В.	Кабинет логопеда
Кружок «Пескография» 4-7 л.	Переверзева О.Н.	Кабинет пескографии
Кружок «Пчелка» 5-7 л.	Фарсаданян Г.Р.	Группа «Лучики»
Кружок «Волшебная комната» 2-4 л.	Переверзева О.Н.	Кабинет психолога
Кружок «Знайка» 5-7 л.	Абрамян Н.В./ Миронова Н.В.	Кабинет логопеда

п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов		
1.1.	Продолжать изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии	в течение года	Ст.воспитатель
1.2.	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный план самообразования).	в течение года.	Воспитатели всех возрастных групп
1.3.	Принимать участие в краевых городских методических объединениях, семинарах, курсах.	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
1.4.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов.	согласно графика	Ст.воспитатель
1.5	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников: На высшую категорию: <ul style="list-style-type: none"> • Рудневская О.С. • Миронова Н.В. • Соколова Р.А. • Бикимирова С.В. На первую категорию: <ul style="list-style-type: none"> • Сайян Г.В. • Абрамян Н.В 	согласно графика 2020-2021 г.г.	Ст.воспитатель
1.6.	Участие в работе ПШк	в течение года	Ст.воспитатель
1.7	Участие в инновационной деятельности, проведении кружковой работы	в течение года	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Руководители кружков
1.8.	Установить наставничество педагогов <ul style="list-style-type: none"> • Миронова Н.В.- Раткевич Р.И. 	в течение года	Ст.воспитатель
1.9.	Составление графика аттестации, плана работы. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	август - сентябрь	Старший воспитатель
2.0	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОУ.	в течение года	Старший воспитатель
2.1.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение	согласно графику плану	Старший воспитатель

	занятий, мастер-классов.	аттестации	
2.2.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
2.3.	Подача заявлений на прохождение аттестации в 2021-2022 году	согласно графика	Аттестуемые
2.4.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь - май	Старший воспитатель
2.5.	Изучение новых методических рекомендаций по процедуре аттестации	в течение года	Ст.воспитатель Осипова Ж.М.
Организация праздников для сотрудников ДОУ			
2.6.	День работников дошкольного образования	25 сентября	ПК ДОУ
2.7.	День матери	ноябрь	Администрация
2.8.	Новый год	декабрь	ПК ДОУ администрация
2.9.	День Защитника Отечества	февраль	ПК ДОУ администрация
2.10.	8 Марта	март	ПК ДОУ администрация
2.11.	Международный день труда	май	ПК ДОУ администрация
2.12.	Экскурсия на природу	июнь	ПК ДОУ

3.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ДОО

Педагогический совет № 1 Установочный

Дата проведения: 31 августа 2020 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
1. Внесение изменений и дополнений в ООП ДО ДОО. 2. Подготовка проекта годового плана на 2020-2021 учебный год. 3. Подготовка плана работы ППк ДОО. 4. Подготовка годового учебного графика, учебного плана, расписания занятий, расписания кружковой деятельности. 5. Изучение требований Роспотребнадзора по организации 2020-2021 учебного года с учетом противодействия новой коронавирусной инфекции. 6. Изучение программ по возрастным группам. 7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования. 8. Подготовка и оформление документации в группах	Заведующий ДОО Сердарова О.Ю. Ст.воспитатель Осипова Ж.М. Педагоги групп
План проведения	Ответственный
1. Знакомство с новыми правовыми документами Министерства образования Российской Федерации и Министерство образования Ставропольского края	Заведующий ДОО Сердарова О.Ю.
2. Об организации летне-оздоровительной работы	Врач-педиатр Бузаладзе Е.Э.
3. Организация учебного года с учетом противодействия новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и мерам ее профилактики.	Врач-педиатр Бузаладзе Е.Э.
4. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
5. Утверждение проекта образовательной программы ДОО на 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
6. Утверждение учебного графика, учебного плана, расписания занятий, кружков на 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
7. Утверждение рабочих программ педагогов на 2020/2021 учебный год	Педагоги ДОО
8. Утверждение плана работы ППк на 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
9.	

Педагогический совет № 2

Тема: «Поиск оптимальных форм работы с родителями с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников»

Дата проведения: 22 октября 2020 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
1. Оформление журнала для родителей «Расти здоровым, малыш!» .	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.
2. Организация смотра - конкурса «Лучший флешмоб-2020».	Инструктор по ФЗК Сердюкова М.В.
3. Педагогическая дискуссия «Физические методы укрепления здоровья детей».	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
4. Тестирование по теме «Организация физических мероприятий по оздоровлению детей в домашних условиях».	Инструктор по ФЗК Сердюкова М.В.
5. Оперативный контроль: «Создание условий для сохранений и укрепления здоровья воспитанников».	Воспитатели младших групп
6. Организация спортивных кружков .	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
7. Тематическая проверка «Организация оптимальной двигательной активности детей младшего дошкольного возраста в условиях ДОУ»	
8. Консультация: «Гимнастика в домашних условиях»	
План проведения	Ответственный
1. Об условиях эффективного взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах здоровьесбережения и физического развития дошкольников с периодом противодействия новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и мерам ее профилактики	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.
2. О новых подходах к взаимодействию ДОУ и семьи в решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников	Воспитатели старших групп Сайян Г.В. Фарсаданян Г.Р. Степаненко Л.П.
3. Об внедрении новых методов и приемов сотрудничества с семьей в период адаптации детей младших групп к условиям ДОУ- как факторе психологического благополучия родителей и детей	Педагог-психолог Перевезева О.Н.
4. Об итогах тематической проверки в младших группах.	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
5. Об итогах смотра-конкурса «Лучший флешмоб-2020»	Инструктор по ФЗК Сердюкова М.В.
6. Обмен опытом по использованию дистанционных форм сотрудничества с семьей по вопросам физического воспитания и оздоровления дошкольников	Воспитатели групп

Педагогический совет № 3

Тема: «Использование эффективных современных образовательных технологий и методик в математическом развитии дошкольников»

Дата проведения: 19 декабря 2020 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Консультация для воспитателей «Педагогические технологии в познавательном развитии дошкольников».2. Выставка занимательного материала логико-математического характера.3. Консультация для воспитателей «Основные направления работы по совершенствованию математических представлений деятельности».4. Участие во Всероссийских, краевых и муниципальных конкурсах.5. Практическая лаборатория педагогического мастерства: «Развивающие игры в воспитательно-образовательном процессе».6. Домашнее задание: изготовление математических Лепбуков7. Тематическая проверка «Использование эффективных современных образовательных технологий и методик в математическом развитии дошкольников»	<p>Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.</p> <p>Старший воспитатель Осипова Ж.М.</p> <p>Педагоги старших групп Сысоева В.П. Грибова О.А.</p> <p>Педагоги всех возрастных групп Старший воспитатель Осипова Ж.М.</p>
План проведения	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Об использовании современных образовательных технологий как средстве повышения качества дошкольного образования	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.
<ol style="list-style-type: none">2. Об использовании игрового занимательного материала в организации индивидуальной работы по ФЭМП с детьми логопедических групп	Вос-ль старшей группы Рудневская О.С. Окасова Ж.Ж.
<ol style="list-style-type: none">3. Дидактические игры с геометрическими фигурами в группе раннего и младшего возраста	Вос-ли младших групп Степнова О.Н. Минасян А.М. Емельяненко Т.В.
<ol style="list-style-type: none">4. Об использовании блоков Дьенеша на занятиях с детьми старшего дошкольного возраста	Вос-ли старших групп Сайян Г.В. Грибова О.А.
<ol style="list-style-type: none">5. Презентация математических Лепбуков педагогами	Педагоги всех возрастных групп
<ol style="list-style-type: none">7. О результатах тематической проверки	Старший воспитатель Осипова Ж.М.

Педагогический совет № 4

Тема: «Формированию у дошкольников первичных представлений о малой Родине в процессе реализации проектов»

Дата проведения: 18 февраля 2021 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Оформление уголков по нравственно-патриотическому воспитанию «Моя Родина».2. Смотр- конкурс «Кукла в национальном костюме»3. Открытые просмотры проектов.4. Подготовка к военно-спортивной игре «Юные Зарничники».5. Участие во Всероссийских краевых и муниципальных акциях, конкурсах.6. Консультация «Воспитание маленького гражданина», «Растим будущих патриотов своей страны».7. Оформление альбомов «Наша дружная семья».8. Анкетирование родителей, определяющее их отношение к патриотическому воспитанию детей;9. Педагогическая диагностика уровня сформированности представлений дошкольников о своём крае.	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю. Старший воспитатель Осипова Ж.М. Воспитатель Рязанцева Ю.С. Музыкальный руководитель Майсурадзе Т.А. Инструктор по ФЗК Сердюкова М.В. Воспитатели групп
План проведения	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Об актуальности нравственно-патриотического и социального воспитания дошкольников в контексте современного обновления дошкольного образования	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю.
<ol style="list-style-type: none">2. О формировании целостного представления о малой родине через проектную деятельность у детей старшего дошкольного возраста	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
<ol style="list-style-type: none">3. О формировании ценностного отношения к родному краю у старших дошкольников в процессе ознакомления с народным творчеством Ставрополя	Музыкальный руководитель Майсурадзе Т.А.
<ol style="list-style-type: none">4. Об итогах смотра - конкурса «Кукла в национальном костюме»	Воспитатель Рязанцева Ю.С.
<ol style="list-style-type: none">5. Об итогах открытого просмотра проектной деятельности педагогов	Воспитатели подготовит. Групп Хорина Т.М. Кинасова А.В. Кишова Ю.В.
<ol style="list-style-type: none">6. О результатах анкетирования родителей	Педагог-психолог Переверзева О.Н.

Педагогический совет № 5

Тема: «Формирование у детей устойчивого интереса к развитию собственных физических качеств, здоровому образу жизни в процессе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ и семье»

Дата проведения: 15 апреля 2021 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Анализ уровня физической подготовленности детей.2. Неделя здоровья и спорта3. Организация оперативного контроля:<ul style="list-style-type: none">• «Соблюдение педагогами двигательного режима».• «Соблюдение гигиенических норм и правил»4. Организация тематического контроля : «Организация и эффективность работы по физическому развитию детей дошкольного возраста»5. Участие во Всероссийских краевых и муниципальных конкурсах.6. Мастер-класс с родителями по обновлению материалов и атрибутов к подвижным играм на прогулке.7. Смотр- конкурс «Самая спортивная семья»	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Старший воспитатель Осипова Ж.М. Инструкторы по ФЗК Сердюкова М.В.
План проведения	Ответственный
1. Об эффективности взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах физического развития и оздоровления воспитанников	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.
2. О проблемах физического воспитания и развития детей дошкольного возраста	Врач-педиатр Бузаладзе Е.Э.
3. Об анализе физической подготовленности старших дошкольников	Инструкторы по ФЗК Сердюкова М.В.
4. О воспитании ценностного отношения дошкольников к здоровому образу жизни в процессе организации прогулок и экскурсий	Воспитатели групп Василькова Л.В. Миронова Н.В.
5. Об актуальности проблемы воспитания гигиенических навыков детей младшего и среднего дошкольного возраста	Воспитатели групп Соколова Р.А. Степнова О.Н. Шемко Е.А.
6. Об итогах смотра-конкурса «Самая спортивная семья»»	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
8. Презентация педагогами материалов и атрибутов к подвижным играм на прогулке	Воспитатели групп

Педагогический совет № 6

Тема: «Результативность работы за 2020-2021 учебный год»

Дата проведения: 29 мая 2021 г.

Время проведения: 13.20

Подготовка к педсовету	Ответственный
1. Подготовка компьютерной презентации по итогам учебного года. 2. Анкетирование родителей о качестве дошкольного образования. 3. Анкетирование педагогов по удовлетворенности педагогической деятельностью 4. Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством предоставляемых платных услуг 5. Итоговая проверка в подготовительных группах 6. Итоговые занятия на всех возрастных группах.	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Старший воспитатель Осипова Ж.М. Педагоги ДОУ
План проведения	Ответственный
1. Об анализе результатов деятельности учреждения за 2020/2021 учебный год	Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.
2. Об анализе педагогической деятельности коллектива за 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
3. Об анализе реализации годовых задач за 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
4. Об анализе школьной готовности обучающихся подготовительных групп за 2020/2021 учебный год	Педагог-психолог Переверзева О.Н.
5. Об анализе речевой готовности детей групп компенсирующей направленности за 2020/2021 учебный год	Учитель-логопед Биктимирова С.В.
6. Об анализе организации платных образовательных услуг за 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
7. Об анализе сотрудничества с родителями за 2020/2021 учебный год	Старший воспитатель Осипова Ж.М.
8. Утверждение плана на летний оздоровительный период	Старший воспитатель Осипова Ж.М.

3.6. Организационно-методическая деятельность

Семинары-практикумы

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1.	«Здоровье педагога-здоровье ребенка»	Октябрь Январь Март	Инструктор по ФЗК Сердюкова М.В.
2.	Практическая лаборатория педагогического мастерства: «Развивающие игры в воспитательно-образовательном процессе»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатель Сысоева В.П.
3.	«Организация творчества малышей»	Ноябрь	Воспитатель Рязанцева Ю.С.
4.	«Создание условий для психологического комфорта дошкольников»	Декабрь	Педагог-психолог Переверзева О.Н.
5.	«Организация проектов по патриотическому воспитанию дошкольников»	Февраль	

Медико – педагогические совещания

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1.	Результаты адаптации детей	Октябрь Январь	Заведующий ДОУ педагог-психолог воспитатели младших групп
2.	Заболеваемость в ДОУ	1 раз в месяц	медсестра воспитатели
3.	Организация питания в ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ медсестра зам.зав. по АХЧ
4.	Профилактика ОРВИ и гриппа	декабрь-февраль	медсестра воспитатели
5.	Организация двигательного режима во всех возрастных группах	Октябрь- апрель	Старший воспитатель Инструктор по ФЗК Воспитатели

Недельки творчества в детском саду

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1.	Выставка творческих работ «С днем рождения наш город Железноводск и поселок Иноземцево»	14-20 сентября	Воспитатели старших возрастных групп

2.	Выставка поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель»	25 сентября	Воспитатели и родители всех возрастных групп
3.	Выставка к Международному дню пожилого человека	1 октября	Воспитатели старших возрастных групп
4.	Выставка «Бал Золотой Осени»	26-30 октября	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Фотовыставка ко Дню Матери «Загляните в мамины глаза»	27 ноября	Воспитатели старших возрастных групп
7.	Выставка рисунков «Буду в армии служить»	17 - 21 февраля	Воспитатели и родители всех возрастных групп
8.	Выставка творческих работ «Весенняя радость»	4-8 марта	Воспитатели всех возрастных групп
9.	Выставка коллажей «День радости и смеха»	к 1 апреля	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Выставки работ кружковой деятельности	Апрель	Руководители кружков
11.	Выставка творческих работ «Мир, в котором мы живем» (Ко Дню Защиты Детей)	к 1 июня	Воспитатели всех возрастных групп
12.	Выставка творческих работ «С днем рождения мой любимый Ставропольский край»	к 15 мая	Воспитатели средних и старших возрастных групп
13.	Фотовыставка «Наши выпускники»	27 - 31 мая	Воспитатели выпускных возрастных групп

Конкурсы

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1.	Смотр-конкурс «Лучшая организация ППРС в группе»	Октябрь	Воспитатели и родители всех возрастных групп
2.	Смотр - конкурс «Лучший флеш-моб-2020»	Октябрь	Воспитатели и родители всех возрастных групп
3.	Смотр – конкурс «Парад снеговиков»	Декабрь	Воспитатели и родители всех возрастных групп
4.	Интеллектуальный конкурс «Шашечный турнир»	Январь	Воспитатели старших дошкольных групп
5.	Смотр - конкурс «Самая спортивная семья»	Февраль	Воспитатели и родители всех возрастных групп
6.	Смотр-конкурс «Лучшая кукла в национальном костюме»	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Интеллектуальный конкурс «Умники и умницы»	Апрель	Воспитатели и дети подготовительных групп

11.	Смотр-конкурс «Лучшая беседка ДОУ-2021»	Май	Воспитатели и родители всех возрастных групп
<u>Организация и проведение музыкально-спортивных мероприятий</u>			
№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1.	«Выше радуги »	1 раз в месяц	Инструкторы по ФЗК Воспитатели групп
2.	Педагогический ринг «Вперед, педагоги!»	27 сентября	Инструкторы по ФЗК Воспитатели всех групп
3.	Музыкальный концерт «Золотая осень Ставрополя»	26-30 октября	Музыкальный руководитель
4.	Развлечения «Загадки Осени»	28-31 октября	Музыкальный руководитель
6.	Утренники «Новогодняя сказка» Благотворительная акция «Елочка-зеленая иголочка»	23-30 декабря	Музыкальный руководитель Творческая группа ДОУ
7.	Музыкальная гостиная «Песни военных лет»	15 января	Музыкальный руководитель
8.	Месяц здоровья «Будь здоров без докторов»	Февраль	Инструктор ФЗК Воспитатели групп
9.	Спартакиада «Юные Зарничники»	Февраль	Инструктор ФЗК Воспитатели подготовительных групп
10.	Спортивный праздник «Самый сильный, ловкий, быстрый»	Февраль	Инструктор по ФЗК Воспитатели средних и старших групп
12.	Концертная программа «Весенняя капель»	2-6 Марта	Музыкальный руководитель Воспитатели групп Творческая группа ДОУ
13.	Неделя спорта и здоровья	Апрель	Инструктор ФЗК
14.	Праздничная программа «И все о той весне!», посвященная 76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	6 мая	Музыкальный руководитель Воспитатели старших и подготовительных групп
15.	Выпускные утренники	с 25-29 мая	Музыкальный руководитель Воспитатели, родители подготовительных групп

3.6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников

Цель работы: Способствовать установлению сотрудничества детского сада и семьи в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Задачи:

- повышать психолого-педагогическую культуру родителей;
- выявлять и транслировать положительный опыт семейного воспитания;
- содействовать сплочению родительского коллектива с целью предотвращения межличностных конфликтных ситуаций;
- способствовать установлению доверительных отношений между родителями и детским садом.

№	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p>Работа педагогической комиссии:</p> <p>Участие:</p> <ul style="list-style-type: none">• В заседаниях общего собрания ДООУ, педагогического совета педагогов;• В проведении общих родительских собраний;• В днях открытых дверей;• В проведении анкетирования по вопросам работы ДООУ; <p>Оказание помощи:</p> <ul style="list-style-type: none">• В проведении выставок, конкурсах детского рисунка, поделок из природного материала;• В организации работы с неблагополучными семьями• Приобретение игрушек и учебно-наглядных пособий. <p>Осуществление контроля:</p> <ul style="list-style-type: none">• За качеством воспитательно-образовательного процесса;• За осуществлением медицинского обслуживания детей;• За состоянием работы по ОБЖ и профилактике ДДТТ дошкольников	<p>По мере проведения</p> <p>По мере проведения</p> <p>В течение года</p> <p>По мере проведения</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Члены родительского комитета</p>
2	<p>Работа хозяйственной комиссии:</p> <p>Участие в организации родительских субботников:</p> <ul style="list-style-type: none">• по утеплению окон;• по благоустройству территории;• проведении косметического ремонта ДООУ; <p>Оказание помощи:</p> <ul style="list-style-type: none">• в подготовке к новогодним утренникам; <p>Осуществление контроля:</p> <ul style="list-style-type: none">• за организацией питания в ДООУ;• за соблюдением норм ОТ и ТБ	<p>По мере проведения</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>Члены родительского комитета</p>

Тематический план работы с родителями на 2020-2021 учебный год			
№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.1.	Ознакомление родителей с деятельностью ДООУ (сайт, Инстаграм ДООУ)	В течение года	Старший воспитатель
1.2.	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
1.3.	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.4.	Дни открытых дверей	Сентябрь Апрель	Старший воспитатель
2.	Наглядная педагогическая пропаганда		
2.1	Стенд «Добро пожаловать в «Родничок»	ежемесячно	Старший воспитатель
2.2	Стенд «Здоровье и безопасность жизнедеятельности»	ежеквартально	Старший воспитатель
2.3	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
3.	Банк данных по семьям		
3.1	Определение социального статуса и микроклимата семьи	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
3.2.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
4	Привлечение родителей к участию в деятельности ДООУ		
4.1	Подготовка ДООУ к учебному году	Летний период	Заведующий ДООУ Воспитатели групп
4.2	Уборка территории	Октябрь, апрель	Зам.зав. по АХЧ воспитатели всех возрастных групп
4.3	Участие в благоустройстве и ремонтных работах	В течение года	Заведующий ДООУ воспитатели
4.4	Участие в смотрах-конкурсах	В течение года	Старший воспитатель воспитатели групп

4.5	Участие в праздниках, развлечениях	В течение года	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Творческая группа
5.	Обобщение опыта семейного воспитания		
5.1	Целевое посещение семей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5.2	Анализ и самоанализ семейного воспитания	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
9.	Общие родительские собрания		
9.1.	Основные направления воспитательно-образовательной работы в 2020/2021 учебном году	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
9.2.	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Январь	Заведующий, старший воспитатель
9.3.	Итоги работы детского сада в 2020/2021 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий, старший воспитатель
10.	<u>Круглый стол</u>		
10.1	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
10.2	Наши успехи и достижения	Апрель	Заведующий ДОО
11.	<u>Групповые родительские собрания</u>		
	Группа раннего возраста		
11.1	Тема: «Добро пожаловать в «Родничок»»	Сентябрь	Воспитатели младших групп Педагог -психолог
11.2	Тема: «Гражданин воспитывается с детства»	Декабрь	Воспитатели младших групп
11.3	Тема: «Спортивные достижения малышей дома и в детском саду »	Май	Инструктор ФЗК Воспитатели младших групп
	Младшая группа		
11.4	Тема: «Добро пожаловать в «Родничок»»	Сентябрь	Воспитатели младших групп Педагог -психолог
11.5.	Тема: «Гражданин воспитывается с детства»	Декабрь	Воспитатели младших групп
11.6	Тема: «Спортивные достижения малышей дома и в детском саду »	Май	Инструктор ФЗК Вос-ли мл. групп

Средняя группа			
11.8	Тема: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели средних групп
11.9	Тема: «Гражданин воспитывается с детства»	Декабрь	Воспитатели средних групп
11.10	Тема: «Спортивные достижения дошколят дома и в детском саду»	Май	Инструктор ФЗК Воспитатели средних групп
Старшая группа			
11.11	Тема: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 5-6 лет»	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели старших групп
11.12	Тема: «Гражданин воспитывается с детства»	Декабрь	Воспитатели старших групп
11.13	Тема: «Спортивные достижения старших дошкольников дома и в детском саду»	Май	Инструктор ФЗК Воспитатели старших групп
Подготовительная группа			
11.14	Тема: «Год до школы»	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
11.15	Тема: «Семья-это первая Родина ребенка»	Декабрь	Воспитатели подготовительных групп
11.16	Тема: «Спортивные достижения старших дошкольников в детском саду и школе»	Май	Инструктор ФЗК Воспитатели подготовительных групп
12	Консультирование		
12.1	Публикация «В детский сад без слез»	Сентябрь	Педагог-психолог
12.2	Листовка «Как не заболеть Гриппом»	Октябрь	Врач-педиатр
12.3	Консультация «В здоровой семье-здоровые дети»	Ноябрь	Инструктор ФЗК
12.4	Консультация «Моя малая Родина»	Декабрь	Старший воспитатель
12.5	Листовка «Проекты и эксперименты в домашних условиях»	Январь	Старший воспитатель
12.6	Консультация «Готовим руку дошкольника к письму»	Февраль	Старший воспитатель

12.7	Консультация «Заботимся о здоровье детей весной »	Апрель	Врач-педиатр
12.8	Консультация «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Март	Старший воспитатель
12.9	Консультация «Вы готовы стать родителем будущего школьника»	Май	Педагог-психолог

3.7.Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	месяц	Ответственные
3.4.1.	<p>Разработка нормативных документов локальных актов в соответствии с ФГОС ДО, регламентирующих работу ДОУ</p> <p>Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.</p> <p>Работа по благоустройству территории.</p> <p>Подготовка к смотру - конкурсу игрового пространства к группам.</p> <p>Подготовка отчетов.</p>	Сентябрь	<p>Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н. Ст.воспитатель Осипова Ж.М.</p>
3.4.2.	<p>Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности ;</p> <p>Тренировка по эвакуации детей из здания детского сада;</p> <p>Подготовка к зимнему отопительному сезону;</p> <p>Рейды и осмотры санитарного состояния групп и участков.</p>	Ежемесячно	<p>Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н.</p>
3.4.3.	<p>Подача заявок на курсы повышения квалификации.</p> <p>Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности.</p>	Октябрь	<p>Ст.воспитатель Осипова Ж.М. Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю.</p>
3.4.4.	<p>Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.</p> <p>Приобретение медикаментов.</p> <p>Подготовка помещений к зиме.</p> <p>Проверка освещения ДОУ.</p>	Ноябрь	<p>Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н.</p>
3.4.5.	<p>Составление графика отпусков.</p> <p>Просмотр трудовых книжек и личных дел.</p> <p>Работа ДОУ по организации физического развития детей.</p> <p>Обеспечение условий для проведения новогодних утренников</p> <p>Предварительные итоги финансово хозяйственной деятельности ДОУ в 2020 г.</p>	Декабрь	<p>Заведующий ДОУ Сердарова О.Ю. Председатель П/К Кишова Ю.В. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н. Комиссия по ОТ</p>

3.4.6.	Работа по обновлению мягкого инвентаря. Приобретение мебели, инвентаря на пищеблок Утверждение авансовых отчетов, актов на списание основных средств в соответствии с требованиями	Январь	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н.
3.4.7.	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ на территории детского сада.	Февраль	Зам. зав по АХЧ
3.4.8.	Общий технический осмотр здания, коммуникаций, участка с составлением. Подготовка территории детского сада к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н.
3.4.9.	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. Подготовка к смотру-конкурсу «Лучшая беседка ДООУ-2021»	Апрель	Зам. зав по АХЧ Ст.воспитатель Осипова Ж.М.
3.4.10.	Ремонт и покраска оборудования на участке. Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании.	Май	Зам. зав по АХЧ Ст.воспитатель Осипова Ж.М.
3.4.11.	Обеспечение условий для проведения летней оздоровительной работы.	Июнь	Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н.
3.4.12.	Косметический ремонт групп, коридоров, подготовка детского сада к следующему учебному году.	Июль	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю.
3.4.13.	Комплектование групп на новый учебный год (наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями) Благоустройство территории детского сада Инструктаж всех сотрудников ДООУ Тренировочная эвакуация детей	Август	Заведующий ДООУ Сердарова О.Ю. Зам. зав по АХЧ Горецкая Н.Н. Ст.воспитатель Осипова Ж.М.

**3.8. План совместной работы МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»
и МБОУ ИСОШ № 4 имени А.М. Клинового**

№	Содержание работы	месяц	Ответственные
3.5.1.	Знакомство с программой начальной школы, тематикой плановой учебно-воспитательной работы	Сентябрь	Ст. воспитатель, завуч начальной школы
3.5.2.	Изучение программ нового поколения. Родительские тренинги и игровые практикумы для родителей детей дошкольного возраста ДОУ и родителей детей первоклассников - бывших выпускников ДОУ	Октябрь	Ст. воспитатель, психологи ДОУ и школы
3.5.3.	Взаимопосещение Открытый урок/ Открытое занятие	Ноябрь	Ст. воспитатель, завуч начальной школы
	Спортивный праздник,	Декабрь	Инструктор по ФЗК, учитель по физкультуре
3.5.4.	Экскурсия в школу. Дискуссия с элементами практикума «Готов ли ваш ребенок к школе?»	Январь	Ст. воспитатель, завуч начальной школы
3.5.5.	Подготовка к медицинскому обследованию выпускников	Февраль	Медсестра, врач-педиатр ДОУ
3.5.6.	Работа по обмену опытом. Встречи родителей с будущими учителями. Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего школьника»	Март	Воспитатели , учителя начальной школы
3.5.7.	Медико-педагогическое обследование выпускников. Диагностика развития детей, поступающих в школу «Психологическая готовность детей 7 лет к учебной деятельности»	Апрель	Медсестра, врач, психолог
3.5.8	Выпускные утренники «До свидания, детский сад!»	Май	Муз.руководитель , завуч начальной школы

3.9. Организация контроля
МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок» на 2020-2021 учебный год

№	Тематика контроля	Объект контроля	Ответственный	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Форма и место предоставления информации
Охрана жизни и здоровья детей													
1.1	Создание условий в группах для сохранения здоровья и жизни детей	Все группы	Заведующая, Ст.воспитатель Зам.зав.по АХЧ		+			+			+		Карта контроля. М/Ч
1.2	Организация и проведение режимных моментов (прогулка, утренний прием, готовность к занятиям)	Все группы	Заведующая Ст.воспитатель	+			+			+		+	Карта контроля. М/Ч
1.3	Соблюдение педагогами двигательного режима Соблюдение гигиеническим норм и правил	Воспитатели, инст. по ФЗК	Заведующая, Ст.воспитатель Медсестра		+		+			+			Карта контроля. М/Ч
1.4	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	Все группы	Заведующая, Ст.воспитатель Комиссия по ОТ	+				+				+	Журнал учета. П/С
1.5	Анализ заболеваемости	Все группы	Заведующая, Медсестра		+			+				+	Карта контроля. П/С
1.6	Итоги медосмотра выпускников ДОУ	Выпускные группы	Врач-педиатр									+	Медицинские карты С/П
1.7	Анализ адаптации детей младшего возраста	Младш группы	Педагог-психолог	+				+					Карта по адаптации М/Ч
1.8	Соблюдение требований к подбору мебели	Все группы	Зам.зав.по АХЧ	+				+					Журнал учета.
1.9	Соблюдение техники безопасности на прогулке	Все педагоги	Заведующая Зам.зав.по АХЧ				+					+	Карта контроля. М/Ч
2.0	Анализ оздоровительный мероприятий	Все группы		+		+		+		+			Карта контроля. М/Ч, П/С

2.Уровень развития детей				сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Форма и место предоставления информации										
2.1	Анализ условий группы по формированию нравственно-патриотических представлений	Все группы	Ст.вос-ль		+								Карта контроля. М/Ч										
2.2	Подготовка детей к школе	Подготовительная группа	Ст.вос-ль Педагог-психолог					+			+		Карта контроля. П/С										
2.3	Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня	Все группы	Инст. ФЗК Сердюкова М.В.				+			+			Карта контроля. М/Ч										
2.4	Анализ исследовательских навыков	Все группы	Ст.вос-ль Педагог-психолог					+															
2.4	Организация совместной игровой, трудовой деятельности с детьми	Все группы	Ст.вос-ль			+			+			+											
2.5	Результаты диагностики педагогического процесса:		Ст.вос-ль Педагоги групп	+								+	Карты педагогического обследования дошкольников П/С										
	а/ по образовательным областям программы	Все группы																					
2.6	б) по развитию у детей физических качеств	Все группы												Ст.вос-ль Педагоги групп						+			
2.7	в) по развитию математических способностей	Старшие группы												Ст.вос-ль Педагоги групп				+					
2.8	г) по развитию познавательных способностей	Подготовительная группа												Педагог-психолог Ст.вос-ль						+			
3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)																							
3.1	Анализ организации образовательных ситуаций	Младшие Группы	Ст.вос-ль			+							Карта контроля. М/Ч										
3.2	Организация физического развития	Все группы	Ст.вос-ль		+					+			Карта контроля. М/Ч										
3.3	Организация познавательных интересов	Старшие группы	Ст.вос-ль						+				Карта контроля. М/Ч										

3.4	Организация образовательной деятельности			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Форма и место предоставления информации
	Открытые занятия за I и II полугодие уч.года	Все группы	Заведующая, Ст.вос-ль					+				+	Карта контроля. П/С
	Итоговые занятия кружков	Рук-ли кружков	Заведующая, Ст.вос-ль								+		Карта контроля. П/С
	Открытый показ проектной деятельности	Все группы	Ст.вос-ль						+				Карта контроля. М/Ч
3.5	Качество планирования воспитательно-образовательной работы	Все педагоги	Ст.вос-ль	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Карта контроля. М/Ч
3.6	Работа с родителями воспитанников												
	Наглядная педагогическая пропаганда	Воспитатели групп	Ст.вос-ль Осипова Ж.М.	+	+	+	+		+	+		+	Карта контроля. М/Ч
	Родительские собрания	Все группы	Заведующая, Ст.вос-ль	+				+					Карта контроля. М/Ч
3.7	Документация педагогов и предметная среда в группах												
	Анализ профессиональных возможностей и затруднений педагогов (анкетирование)	Все педагоги	Ст.вос-ль		+								Сводная таблица возможностей и затруднений педагогов М/Ч
	Выполнение решений педсоветов, методчасов, исполнение инструктивно-методической документации вышестоящих организаций	Все педагоги	Заведующая			+	+		+				Протоколы П/С Анализ выполнения методических мероприятий П/С
	Документация (текущий контроль)	Все группы	Заведующая Ст.вос-ль	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Карты контроля
	Анализ готовности групп и кабинетов к новому учебному году	Педагоги ДОУ	Заведующая, Ст.вос-ль	+				+					Справка по итогам тематического контроля П/С
	Тематический контроль: «Готовность групп новому учебному году.	Все группы	Заведующая Ст.вос-ль	+									
	Тематический контроль: «Организация оптимальной двигательной активности детей младшего дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Младш. группы	Ст.вос-ль		+								
	Тематический контроль «Использование эффективных современных образовательных технологий и методик в математическом развитии дошкольников»	Все группы	Ст.вос-ль				+						
	Итоговый контроль: «Готовность детей к обучению в школе»	Старший дошкольный возраст	Ст.вос-ль Инс. по ФЗК Пед-психолог								+	+	Справка по итогам контроля П/С

