

Принято  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»  
Протокол № 1 от 30 08 2019 г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»  
О.Ю.Сердарова  
Приказ № 221 от 30 08 2019 г.



Согласовано:  
Советом родителей МБДОУ  
«Детский сад № 17 «Родничок»  
Протокол № 2 от 30 08 2019 г.

## ПОРЯДОК

**о реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 17 «Родничок» города-курорта Железноводска Ставропольского края**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок о реализации (далее - Порядок) индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Родничок» города-курорта Железноводска (далее ДОУ) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», регламентирующий структуру и соотношение частей основной общеобразовательной программы; требованиями к структуре образовательной программы дошкольного образования и её объёму (пункт 2.9, 2.11 - ФГОС).
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09. 2019 г. N P-93 «Примерное положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
- Приказом Минтруда России от 13.06.2017 N 486н "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.07.2017 N 47579);
- Письмом Минобрнауки России от 23.05.2016 вк-1074/07 "О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий".
- Письмом Минобрнауки России от 12.02.2016 года №ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования».
- Приказом Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- Приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 17 декабря 2014 года № 1390-пр «Об утверждении Типового административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Обеспечение по адаптированным образовательным программам на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение в государственных образовательных организациях Ставропольского края и муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- Постановлением Правительства Ставропольского края от 18 марта 2009 г. № 84-п «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и расчета размера компенсации затрат родителей (законных представителей) на эти цели».
- Уставом ДОУ;
- Локальными актами ДОУ
- 1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА, срок действия Порядка неограничен, действует до принятия нового.

## **2. Цель и задачи реализации ИПРА**

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного образования, успешной интеграции в социуме ребенка.

2.2 ИПРА решает задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, образования, социализации (трудности в обучении, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и образования, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

## **3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

3.1. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида может разрабатываться на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. В ДОУ ИПРА ребенка-инвалида регистрируется в журнале регистрации специалистом, ответственным за разработку перечня мероприятий по реализации ИПРА и предоставление информации по их выполнению (далее – специалист).

3.3. Ответственный специалист ДОУ в 3-дневный срок с даты получения Плана мероприятий по реализации ИПРА организует работу по разработке Плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомит родителей (законных представителей) с Планом мероприятий по реализации ИПРА;

- родители (законные представители) пишут заявление о разработке Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида (Приложение № 2) или отказ от психолого-педагогической помощи в условиях ДОУ;
- в случае согласия, педагоги и специалисты ДОУ разрабатывают План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и рассматривают его на заседании психолого-педагогическом консилиуме (далее – ППк) ДОУ;
- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
- в случае, если срок действия ИПРА ребенка - инвалида определен до достижения 18 лет, «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка -инвалида» разрабатывается на весь период обучения в ДОУ на уровне дошкольного образования и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида;
- при отчислении ребенка-инвалида из ДОУ (в случае освоения АООП ДО или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА передается копия Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида, заверенная заведующим ДОУ;
- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида;
- копии документов «Выписка из ИПРА», «План ИПРА», «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида» используется в работе ответственными за реализацию мероприятий.

3.4. Специалист, ответственный за реабилитацию или абилитацию детей-инвалидов в ДОУ в течение 10 дней с момента получения ИПРА разрабатывает План мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида согласно Приложению № 3 настоящего Порядка.

3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, уровень реализуемой образовательной программы дошкольного образования в том числе АООП ДО, индивидуальные особенности ребенка).

3.6. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

#### **4. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА**

4.1. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на ППк ДОУ.

4.2. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:  
учитель-логопед

- несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми;
  - на основе анализа результатов обследования и с учетом АООП ДО, программных требований составляет перспективное и ежедневное индивидуальных занятий;
  - проводит анализ динамики развития воспитанника в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг состояния воспитанников;
  - составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
  - курирует сопровождение ИПРА каждого ребенка-инвалида.
- педагог-психолог
- проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности воспитанников и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).

- составляет психолого-педагогические заключения педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития воспитанников;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- курирует сопровождение ИПРА каждого ребенка-инвалида.

воспитатель

- планирует и организует жизнедеятельность воспитанников и осуществляет их образование и воспитание на основе рекомендаций данных ПМПК;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации детей, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу;
- собирает и обрабатывает информацию об образовательной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ) воспитанников;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи воспитанникам;

**ответственный за реализацию ИПРА из числа руководящих работников ДОУ:**

- ведет журнал регистрации ИПРА (приложение 1);
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов ППк;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее 46 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации и осуществляет обратную связь с управлением образования администрации города-курорта Железноводска в рамках территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

## **5. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации и или абилитации**

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности родителей воспитанников.

## **6. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- 6.1 Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в саду и внешние связи).
- 6.2 Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
- 6.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния воспитанников, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
- 6.4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)

## **7. Порядок разработки и утверждения педагогической реабилитации или абилитации**

7.1. Рассматривается на заседании ППк.

7.2. Утверждается приказом заведующего.

7.3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

8 Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

8.1. Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

**Журнал учета регистрации и реализации Плана мероприятий по  
реализации ИПРА**

№	ФИО ребенка- инвалида	Дата поступления ИПРА в ДОУ	Дата разработки ИПРА, № ИПРА, сроки реализации	Дата получения Плана по реализации ИПРА	Дата и № протокола ППк о разработке Плана мероприятий пореализации ИРПА	Дата и № протокола ППк о выполнении плана мероприятий пореализации ИРПА

Заведующему  
МБДОУ « Детский сад № 17 «Родничок»  
(наименование образовательного учреждения)  
О.Ю.Сердаровой

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего (щей) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(законный представитель ребенка - инвалида)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. воспитанника, год рождения

Прошу разработать для моего сына (дочери), воспитанника \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_ направленности МБДОУ «Детский сад « 17 «Родничок»  
План мероприятий психолого-педагогической реабилитации, абилитации в соответствии с  
рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
проведения медико-социальной экспертизы гражданина № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с  
включением мероприятий, указанных в плане мероприятий по реализации ИПРА:

1. По условиям организации обучения.
2. Психолого-педагогической помощи.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка-инвалида

\_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

С нормативными документами по организации обучения ребенка-инвалида на дому,  
учебным планом, расписанием занятий ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных моего ребенка, то  
есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,  
обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание  
вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных  
нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

**Отказ от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации**

ИПРА № \_\_\_\_\_ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы  
гражданина № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1 Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида (при наличии): \_\_\_\_\_

2 Дата рождения: день \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_

3 Фамилия, имя, отчество родителя, законного (уполномоченного) представителя \_\_\_\_\_

4 Документ, удостоверяющий личность родителя, законного (уполномоченного)  
представителя \_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер выдан \_\_\_\_\_

5 Родитель, Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы  
и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА в  
целом. - ДА/НЕТ

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_,  
являясь законным представителем \_\_\_\_\_  
даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_

его персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации (жительства), страховой номер индивидуального лицевого счета и др. данные, необходимые при разработке, реализации и подготовке отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях разработки, реализации и подготовки отчета о выполнении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА, а также на хранение указанных данных на электронных носителях и (или) на бумажных носителях. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка-инвалида, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_  
(субъект обработки)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 17 «Родничок» города-курорта Железноводска Ставропольского края

СОГЛАСОВАНО

с родителями  
(законными представителями)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 17 «Родничок»  
О.Ю.Сердарова

Приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**ПЛАН**  
**мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации и**  
**абилитации ребенка-инвалида МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»**

Ф.И.О. ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Название организации \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

**ИПРА** ребенка-инвалида разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть)

№ \_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Заключение с рекомендациями ТПМПК \_\_\_\_\_

Данные о состоянии здоровья \_\_\_\_\_

Заключение врача \_\_\_\_\_

Компоненты воздействия	Мероприятия психолого-педагогической реабилитации	Сроки проведения	Исполнитель
<b>1. Программа организации и осуществления образовательной деятельности</b>			
<b>2. Условия по организации и осуществления образовательной деятельности</b>			
2.1. Создание оздоровительной предметной среды и жизненного пространства с целью обеспечения профилактико-оздоровительного			

эффекта в течение всего времени пребывания ребёнка в ДОУ.			
2.2. Условия физкультурно-оздоровительной деятельности			
2.3. Коррекционно-развивающая работа			
2.4. Медикаментозное лечение, наблюдение; (выписка из амбулаторной карты)			
2.5. Организация условий в семье для реализации дошкольного образовательного маршрута			
2.6. Организация условий для дополнительного образования с учетом интересов и желаний ребенка и его родителей (законных представителей)			
<b>3. Результаты работы</b>			
.1. Консилиумная деятельность профильных специалистов (ППк МБДОУ «Детский сад № 17 «Родничок»)			

С содержанием ИПРА ребенка-инвалида

согласен \_\_\_\_\_  
(подпись родителя, законного представителя) (расшифровка подписи)